

Algemene AVG voorwaarden

1. Definities

De in deze Algemene AVG Voorwaarden gebruikte woorden of formuleringen welke met een hoofdletter beginnen, hebben de volgende betekenis:

- 1.1. AVG: verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);
- 1.2. AAV: deze Algemene AVG Voorwaarden;
- 1.3. Verantwoordelijke: de huisartsenpraktijk aan wie PRO Praktijksteun B.V. of zusterorganisatie Basis-GGZ Nederland B.V. diensten verleent;
- 1.4. Verwerker: PRO Praktijksteun B.V. of zusterorganisatie Basis-GGZ Nederland B.V.;
- 1.5. Partij: Verantwoordelijke of Verwerker, ieder voor zich;
- 1.6. Partijen: Verantwoordelijke en Verwerker gezamenlijk;
- 1.7. Onderliggende Overeenkomst: de overeenkomst welke de door Verwerker uit te voeren werkzaamheden beschrijft inclusief daarop van toepassing zijnde voorwaarden;
- 1.8. Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon dat door Verwerker verwerkt wordt in samenhang met de Onderliggende Overeenkomst, onafhankelijk daarvan of Verwerker tot een verwerking geautoriseerd is;
- 1.9. Toegangsgegevens: gebruikersnamen, wachtwoorden en andere gegevens welke Verwerker toegang geven tot de IT-systemen van Verantwoordelijke;
- 1.10. EDPB: het samenwerkingsverband van toezichthouders in de Europese Unie zoals bedoeld in hoofdstuk VII afdeling 2 AVG, bekend als het European Data Protection Board;
- 1.11. Begrippen die in deze AAV niet gedefinieerd zijn, hebben de betekenis zoals gedefinieerd in artikel 4 AVG.

2. Verantwoordelijkheden

Met betrekking tot de verplichtingen voortvloeiend uit de verwerking van de Persoonsgegevens en de AVG, geldt het volgende:

- 2.1. Verantwoordelijke is voor de verwerking van de Persoonsgegevens verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4(7) AVG.
- 2.2. Verwerker is onderaannemer van Verantwoordelijke en voor de verwerking van de Persoonsgegevens verwerker in de zin van artikel 4(8) AVG.
- 2.3. Het is Verwerker toegestaan om de Persoonsgegevens verder te verwerken zoals bepaald in artikel 4.2; voor deze verdere verwerking is Verwerker verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4 sub (7) AVG. Verantwoordelijke en Verwerker zijn het erover eens dat deze verdere verwerking niet als gezamenlijke verwerking in de zin van artikel 26 AVG beschouwd moet worden en dat deze verdere verwerking buiten de toepasselijkheid van deze AAV valt.

3. Toepasselijkheid en omvang verwerking

- 3.1. Tenzij Partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, zijn de bepalingen van deze AAV van toepassing op iedere verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker.
- 3.2. De omvang van de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker volgt uit de verplichtingen van Verwerker zoals gedefinieerd in deze AAV. Verwerker zal de Persoonsgegevens niet verwerken behalve indien nodig ter vervulling van deze verplichtingen.

4. Verplichtingen Verwerker

- 4.1. Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens slechts in opdracht van Verantwoordelijke, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen. Verwerker zal Verantwoordelijke vooraf informeren over deze afwijkende wettelijke bepalingen, tenzij dit op grond van een wettelijke bepaling niet toegestaan is.

De door Verwerker uit te voeren werkzaamheden zijn:

- Verwerker assisteert Verantwoordelijke bij het verlenen van zorg aan patiënten met psychische klachten en stoornissen. Werknemers van Verwerker voeren deze werkzaamheden uit in de rol van POH-GGZ, zoals gedefinieerd door de Landelijke Huisartsen Vereniging et.al.
- Verwerker verwerkt als onderdeel van deze zorgverlening alle Persoonsgegevens met betrekking tot de te behandelen patiënten die in het bezit zijn van Verantwoordelijke.

De volgende werknemers van Verwerker hebben toegang tot de Persoonsgegevens:

- De POH-GGZ behandelaar of -behandelaars die Verantwoordelijke ondersteunen bij het verlenen van de zorg, en
- Het administratief personeel van Verwerker belast met de facturering van de uitgevoerde werkzaamheden.

Verantwoordelijke en Verwerker komen overeen dat deze beschrijving als gedocumenteerde instructie in de zin van artikel 28 lid 3 sub (c) AVG opgevat moet worden. Afwijkende of aanvullende instructies van Verantwoordelijke aan Verwerker moeten schriftelijk vastgelegd worden.

- 4.2. Het is Verwerker toegestaan de Persoonsgegevens verder te verwerken in de zin van artikel 6 lid 4 AVG voor het volgende doel van Verwerker: het factureren van de door Verwerker uitgevoerde werkzaamheden. Artikel 2.3 van deze Overeenkomst bepaalt in welke rol Verwerker deze verdere verwerking uitvoert. Verdere verwerking voor andere doelen is niet toegestaan zonder toestemming van Verantwoordelijke.
- 4.3. Indien naar het redelijk oordeel van Verwerker Persoonsgegevens door Verwerker verwerkt dienen te worden ten behoeve van doeleinden welke niet door Partijen zijn vastgelegd, zal Verwerker dit onverwijld aan Verantwoordelijke melden. Verwerker zal een zulke verwerking enkel uitvoeren na toestemming van Verantwoordelijke. Deze toestemming kan schriftelijk of per email gegeven worden.
- 4.4. Verwerker dient zorg te dragen voor de naleving van de voorwaarden die op grond van de AVG en andere toepasselijke wet- en regelgeving worden gesteld aan het verwerken van Persoonsgegevens. Dit omvat mede het instrueren van personeel van Verwerker met betrekking tot een juiste verwerking van Persoonsgegevens in overeenstemming met alle toepasselijke wet- en regelgeving. Dit omvat bovendien mede de verplichting voor Verwerker, diens personeel, en alle onderaannemers inclusief personeel, tot geheimhouding van de Persoonsgegevens. Verwerker zal ervoor zorgdragen dat naleving van deze verplichting aantoonbaar en gedocumenteerd is.
- 4.5. Verwerker assisteert naar beste weten en kunnen Verantwoordelijke bij alle aspecten van compliance met de vereisten in de AVG waarvoor medewerking of informatie van Verwerker vereist is. Dit houdt mede in, maar is niet beperkt tot, het ter beschikking stellen van die documentatie welke Verantwoordelijke nodig heeft om aan artikel 5 lid 2 AVG te voldoen. Mocht de hiervoor benodigde documentatie of een deel daarvan vertrouwelijke informatie of know-how van Verwerker bevatten, dan heeft Verwerker het recht te eisen dat toegang tot de vertrouwelijke documentatie slechts onder toepassing van een schriftelijk vastgelegde geheimhoudingsverplichting plaatsvindt. Deze geheimhoudingsverplichting zal in ieder geval een aansprakelijkheidsregeling ten gunste van Verwerker bevatten in het geval van een schending van de geheimhoudingsverplichting.
- 4.6. Partijen komen overeen dat de verplichtingen voortvloeiend uit artikel 4.4 beperkt zijn tot die aspecten van compliance met de AVG die direct of indirect gerelateerd zijn aan de werkzaamheden uit te voeren door Verwerker in het kader van deze AAV en/of de Onderliggende Overeenkomst.

- 4.7. Verwerker zal bij de verwerking van de Persoonsgegevens de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten. Verwerker zal er te allen tijde voor zorgen dat de integriteit en correctheid van de door haar verwerkte Persoonsgegevens gewaarborgd is en blijft.
- 4.8. Verwerker zal geen Persoonsgegevens aan een derde verstrekken of ter beschikking stellen tenzij
- Op grond van een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht van Verantwoordelijke, of
 - Op grond van een wettelijk voorschrift, of
 - Op bevel van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, op voorwaarde dat Verwerker in dat geval Verantwoordelijke binnen 24 uur na ontvangst van een dergelijk bevel daarvan in kennis stelt om Verantwoordelijke zodoende in staat te stellen daartegen een haar ter beschikking staand rechtsmiddel in te stellen, of
 - Op basis van artikel 4.13.
- In geen geval mogen Persoonsgegevens aan derden buiten de Europese Unie en de Europese Economische Ruimte verstrekt worden.
- 4.9. Indien Verwerker van oordeel is dat zij op grond van een wettelijke verplichting Persoonsgegevens ter beschikking dient te stellen aan een daartoe bevoegde instantie zal zij enkel daartoe overgaan na overleg met en goedkeuring van Verantwoordelijke. Verwerker zal Verantwoordelijke zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting. Verwerker zal daarbij alle relevante informatie verstrekken die Verantwoordelijke redelijkerwijs nodig heeft om te bepalen of verstrekking kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden. De verplichting tot in kennis stellen van Verantwoordelijke vervalt indien een toepasselijke wettelijke verplichting dit verbiedt.
- 4.10. Verwerker dient aan Verantwoordelijke onverwijld de volgende incidenten te melden:
- Iedere inbreuk in verband met de Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 33 lid 1 AVG,
 - Verlies van, of onbevoegde toegang tot, de Toegangsgegevens tot de IT-systemen van Verantwoordelijke, en
 - Alle inbreuken op de verplichtingen van Verwerker onder deze AAV of de AVG, onafhankelijk daarvan of deze inbreuken door Verwerker, door haar werknemers of door een onderaannemer van Verwerker gepleegd zijn
- Voor meldingen van incidenten in de categorieën a) en b) hierboven geldt een termijn van 24 uur na ontdekking door Verwerker; deze termijn is ook van toepassing tijdens weekeinden, vakanties en feestdagen. Verwerker dient Verantwoordelijke alle noodzakelijke informatie en medewerking te verlenen om Verantwoordelijke in staat te stellen zo spoedig mogelijk de oorzaak en de omvang van het verlies, de onbevoegde toegang, de inbreuk of het beveiligingsprobleem vast te stellen, en de vereiste meldingen bij de bevoegde autoriteiten te doen.
- Een overschrijding van de termijn van 24 uur is toegestaan mits de melding ook de redenen voor de vertraging bevat zoals bedoeld in artikel 33 lid 1 laatste zin AVG en de melding zo spoedig mogelijk gedaan is, tenzij de gevolgen van de termijnoverschrijding naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor rekening van Verwerker moeten komen.
- 4.11. Een melding van een incident zoals hierboven onder 4.9 beschreven, kan telefonisch, per email of schriftelijk gebeuren. Een telefonische melding dient te worden opgevolgd met een melding per email of een schriftelijke melding. Een melding per email dient te worden opgevolgd met een telefonische of een schriftelijke melding.
- 4.12. Verwerker dient Verantwoordelijke onverwijld in kennis te stellen van alle verzoeken die rechtstreeks van een betrokkene zijn ontvangen en die betrekking hebben op de uitoefening van de rechten van betrokkenen zoals gedefinieerd in de AVG. Verwerker geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien Verantwoordelijke Verwerker daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven. Verwerker assisteert Verantwoordelijke voor zover mogelijk met passende technische en organisatorische maatregelen bij de uitvoering van een dergelijk verzoek. Verwerker kan voor deze assistentie redelijke kosten berekenen.
- 4.13. Verwerker handelt alle verzoeken en opdrachten van Verantwoordelijke met betrekking tot de verwerking van de Persoonsgegevens vlot en behoorlijk af.

- 4.14. Verantwoordelijke geeft Verwerker toestemming voor het inschakelen van derden als onderaannemers voor de verwerking van de Persoonsgegevens, onder de volgende voorwaarden:
 - 4.14.1. Alle onderaannemers moeten gevestigd zijn in de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.
 - 4.14.2. Voordat Verwerker een derde als onderaannemer inschakelt, deelt Verwerker haar voornemen hiertoe mee aan Verantwoordelijke en geeft Verwerker Verantwoordelijke een termijn van 14 dagen om hiertegen gemotiveerd bezwaar te maken. Deze mededeling kan schriftelijk of per email gedaan worden.
Indien Verantwoordelijke binnen deze termijn geen gemotiveerd bezwaar gemaakt heeft, wordt toestemming geacht te zijn verleend.
Indien Verantwoordelijke gemotiveerd bezwaar maakt tegen de voorgestelde onderaannemer, zullen Verantwoordelijke en Verwerker in goede trouw naar een oplossing zoeken die aan de bezwaren van Verantwoordelijke tegemoet komt en die Verwerker in staat stelt om aan haar verplichtingen uit deze AAV en de Onderliggende Overeenkomst te blijven voldoen zonder onredelijke kosten of andere nadelen.
 - 4.14.3. Verwerker zorgt ervoor dat alle onderaannemers gehouden zijn om alle in deze AAV aan Verwerker opgelegde verplichtingen na te komen. Dit wordt schriftelijk vastgelegd in de overeenkomst of overeenkomsten tussen Verwerker en de onderaannemer of onderaannemers. Verwerker zal deze overeenkomst of overeenkomsten op eerste verzoek van Verantwoordelijke aan Verantwoordelijke toe doen komen.
Verantwoordelijke heeft het recht om bij geconstateerde gebreken in deze overeenkomsten van Verwerker te verlangen dat deze gebreken gecorrigeerd worden of de samenwerking met de desbetreffende onderaannemer of onderaannemers stopgezet wordt.
 - 4.14.4. Verwerker houdt een lijst bij van onderaannemers waarvoor toestemming verleend is. Deze lijst wordt door Verwerker gepubliceerd op <https://www.praktijksteun.nl/privacyverklaring>. Verwerker draagt er zorg voor dat deze lijst van tijd tot tijd aan de dan geldende stand van zaken aangepast wordt.
Verantwoordelijke verleent met haar acceptatie van deze AAV toestemming voor het inschakelen van alle op deze lijst opgenomen onderaannemers.
 - 4.14.5. Verwerker accepteert en is ervan op de hoogte dat de verplichtingen zoals opgenomen in dit artikel 4.13 mede inhouden dat aan Verwerker toevertrouwde Persoonsgegevens niet opgeslagen mogen worden op cloud servers gesitueerd buiten de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte, ook niet als backup of onderdeel van een backup.
- 4.15. Verwerker mag de Persoonsgegevens niet verzenden naar bestemmingen buiten Europese Unie of de Europese Economische Ruimte, behalve met voorafgaande toestemming van Verantwoordelijke. Deze toestemming kan schriftelijk of per email gegeven worden.
- 4.16. Verwerker draagt er zorg voor dat zij aan al haar verplichtingen blijft voldoen bij uittreding van een EU-lidstaat uit de EU. Verwerker is zich ervan bewust en accepteert dat dit mede inhoudt dat zij bij een zulke uittreding ervoor zorg dient te dragen dat alle in de uittredende lidstaat verwerkte of te verwerken Persoonsgegevens op tijd verwijderd worden en doorgestuurd worden naar passend beveiligde faciliteiten in een andere EU-lidstaat. Deze verplichting ontvalt indien de uittredende lidstaat tot de Europese Economische Ruimte blijft behoren, of indien de uittredende lidstaat de status zoals bedoeld in artikel 45 lid 1 AVG verkrijgt op het moment van uittreding.
- 4.17. Verwerker zorgt ervoor dat haar personeel gehouden is om de in deze AAV aan Verwerker opgelegde verplichtingen na te komen. Dit wordt schriftelijk door Verwerker vastgelegd.
- 4.18. Verwerker assisteert Verantwoordelijke naar beste kunnen bij de uitvoering van de verplichtingen van Verantwoordelijke onder artikelen 32 tot en met 36 AVG.

5. Beveiligingsmaatregelen en inspectie

- 5.1. Verwerker neemt alle vereiste technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies en iedere vorm van onrechtmatige verwerking.
- 5.2. De door Verwerker te nemen maatregelen dienen in ieder geval aan de volgende eisen te voldoen:
 1. Artikel 32 AVG;
 2. Toepasselijke specifieke voorschriften van het EDPB voor de aard van de door Verwerker te verwerken persoonsgegevens en de aard van deze verwerkingen;
 3. Toepasselijke richtsnoeren van het EDPB;
 4. Toepasselijke specifieke voorschriften van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) voor de aard van de door Verwerker te verwerken persoonsgegevens en de aard van deze verwerkingen; en
 5. Toepasselijke richtsnoeren van de AP.Bij conflicten tussen deze normen en voorschriften geldt de rangorde waarin deze normen hierboven opgesomd zijn, waarbij het eerstgenoemde document de hoogste rangorde heeft. Compliance met de genoemde normen en voorschriften houdt mede in, maar is niet beperkt tot, de daarin vervatte verplichtingen tot audits en controles.
- 5.3. Verwerker staat toe dat op verzoek van Verantwoordelijke de gegevens-verwerkingsfaciliteiten van Verwerker worden geïnspecteerd in verband met de verwerkingsactiviteiten die onder deze AAV vallen ('de Inspectie'). De Inspectie wordt uitgevoerd door een door Verantwoordelijke aan te wijzen onderzoeksinstantie, die naar het redelijk oordeel van Verantwoordelijke neutraal en deskundig is. Verantwoordelijke draagt zorg dat de onderzoeksinstantie is verplicht tot geheimhouding van haar bevindingen tegenover derden.
- 5.4. Verantwoordelijke zal zoveel mogelijk gebruik maken of zich aansluiten bij soortgelijke Inspecties die ten behoeve van andere cliënten of groepen van cliënten van Verwerker uitgevoerd worden. Verantwoordelijke zal binnen redelijke grenzen bewerkstelligen dat eventuele door haar geplande Inspecties ook voor andere cliënten van Verwerker geldend en/of bruikbaar zijn, teneinde de overlast voor Verwerker veroorzaakt door de Inspecties zoveel mogelijk te beperken. Dit houdt mede in dat Verantwoordelijke aan Verwerker toestemming verleent om de rapporten van een door Verantwoordelijke doorgevoerde Inspectie ook aan andere cliënten van Verwerker ter beschikking te stellen, dit naar vrije keuze van Verwerker. Verantwoordelijke heeft in dit geval het recht ervoor te zorgen dat eventuele vertrouwelijke gegevens van Verantwoordelijke uit de rapporten van de Inspectie verwijderd worden; de voor de Inspectie gebruikte methodiek inclusief, maar niet beperkt tot, vragenlijsten en dergelijke zijn van dit recht expliciet uitgesloten.
- 5.5. De Inspectie omvat alle verplichtingen welke uit deze AAV, de AVG, en daarop gebaseerde lagere wet- en regelgeving voortvloeien. Dit houdt mede in, maar is niet beperkt tot, de in artikel 5.2 vereiste beveiligingsmaatregelen.
- 5.6. Verwerker zal de volle medewerking verlenen aan de Inspectie, inclusief het verlenen van toegang tot alle documentatie die nodig zijn om compliance met wettelijke verplichtingen en deze AAV aan te tonen. Als deze documentatie of een deel daarvan vertrouwelijke informatie of know-how van Verwerker bevat, dan heeft Verwerker het recht te eisen dat toegang tot de vertrouwelijke documentatie slechts onder toepassing van een schriftelijk vastgelegde geheimhoudingsverplichting plaatsvindt. Verantwoordelijke zal hiervoor de nodige schriftelijke overeenkomsten met de onderzoeksinstantie afsluiten en deze overeenkomsten aan Verwerker ter beschikking stellen. Deze overeenkomsten zullen in ieder geval een aansprakelijkheidsregeling ten gunste van Verwerker bevatten in het geval van een schending van de geheimhoudingsverplichting.
- 5.7. Indien naar het redelijk oordeel van Verwerker een instructie van Verantwoordelijke of de onderzoeksinstantie, gegeven in verband met de Inspectie, in strijd is met toepasselijke wettelijke voorschriften, dan zal Verwerker dit onverwijld aan Verantwoordelijke mededelen. Een zulke mededeling kan schriftelijk of per email gedaan worden.
- 5.8. Verantwoordelijke zal alle kosten, vergoedingen en onkosten in verband met de Inspectie betalen, met inbegrip van redelijke door Verwerker gemaakte interne kosten.

- 5.9. Verantwoordelijke zal Verwerker een exemplaar van het rapport van de Inspectie verstrekken.

6. Verplichtingen Verantwoordelijke

- 6.1. Verantwoordelijke handelt alle door een betrokkene gedane verzoeken af tot uitoefening van de rechten van betrokkenen zoals gedefinieerd in de AVG. Verantwoordelijke informeert en instrueert Verwerker tijdig over alle door Verwerker uit te voeren werkzaamheden naar aanleiding van zulke verzoeken.
- 6.2. Verantwoordelijke dient Verwerker onverwijld op de hoogte te stellen van alle defecten in de beveiliging van de Persoonsgegevens die door Verantwoordelijke geconstateerd worden of waarvan Verantwoordelijke kennisneemt. Verantwoordelijke accepteert en gaat ermee akkoord dat indien aan deze verplichting niet voldaan wordt, Verantwoordelijke samen met Verwerker aansprakelijk is voor hieruit voortvloeiende schade van betrokkenen, onder toepassing van artikel 82 AVG. Het niet voldoen aan deze verplichting door Verantwoordelijke laat de verplichtingen van Verwerker onder deze AAV onverlet en heeft geen invloed op de aansprakelijkheid van Verwerker onder artikel 7.
- 6.3. Verantwoordelijke draagt zorg voor haar eigen compliance met artikelen 32 tot en met 36 AVG, inclusief, maar niet beperkt tot, de verplichting tot een deugdelijke beveiliging van haar IT-systemen. Deze beveiliging dient te voldoen aan de geldende eisen der techniek.
- 6.4. Verantwoordelijke is ervan op de hoogte dat met de inwerkingtreding op 25 mei 2018 van de AVG additionele eisen gesteld worden aan de verwerking van de Persoonsgegevens door Verantwoordelijke en Verwerker. Verantwoordelijke zal tijdig de nodige maatregelen treffen om aan alle wettelijke eisen te blijven voldoen na de inwerkingtreding van de AVG. Indien Verantwoordelijke daarbij afhankelijk is van de medewerking van Verwerker, dan zal zij Verwerker daarover tijdig informeren.
- 6.5. Verantwoordelijke assisteert naar beste weten en kunnen Verwerker bij alle aspecten van compliance met de vereisten in de AVG waarvoor medewerking of informatie van Verantwoordelijke vereist is.
- 6.6. Verantwoordelijke staat ervoor in dat de te verwerken persoonsgegevens rechtmatig verkregen zijn en rechtmatig verwerkt worden. Verantwoordelijke is aansprakelijk voor alle schade ontstaan door een onrechtmatige verkrijging of verwerking. Verantwoordelijke vrijwaart Verwerker voor alle vorderingen, geschillen, verliezen, schade en kosten opgelopen door Verwerker welke direct of indirect voortvloeien of in verband staan met een schending van deze verplichting.

7. Aansprakelijkheid

- 7.1. Verwerker is aansprakelijk voor alle schade voortvloeiend uit of verband houdend met het niet-nakomen van deze AAV door Verwerker inclusief personeel en onderaannemers. Verwerker is bovendien aansprakelijk voor alle schade voortvloeiend uit enig handelen door Verwerker, personeel of onderaannemers in strijd met de AVG en daarop gebaseerde lagere wet- en regelgeving, en voor alle boetes opgelegd aan Verwerker door de bevoegde autoriteiten in verband met dit handelen.
- 7.2. Artikel 82 AVG is volledig van toepassing. Enige hiermee strijdige beperking van aansprakelijkheid van Verantwoordelijke in deze AAV of andere overeenkomsten tussen Verantwoordelijke en Verwerker is niet van toepassing.
- 7.3. De aansprakelijkheid van Verwerker jegens Verantwoordelijke is te allen tijde beperkt tot het mindere van enigerlei beperking van aansprakelijkheid in de Onderliggende Overeenkomst, en een als volgt te bepalen bedrag:
- Het bedrag dat door een toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van Verwerker uitgekeerd wordt, vermeerderd met het eigen risico dat op deze verzekering van toepassing is, of
 - Indien er geen toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering is of deze niet zal uitkeren, €10.000,-.
- 7.4. De aansprakelijkheid van Verwerker is beperkt tot het in artikel 7.1 hierboven bepaalde.

8. Beëindiging

- 8.1. Deze AAV zijn automatisch niet meer van toepassing op het moment dat de dienstverlening van Verwerker aan Verantwoordelijke eindigt. De toepasselijkheid van deze AAV kan niet op een andere wijze beëindigd worden, tenzij ter vervanging van deze AAV door een andere overeenkomst of door andere Algemene AVG Voorwaarden die op de gehele verwerking van de Persoonsgegevens door Verwerker betrekking hebben.
- 8.2. Verwerker heeft het recht deze AAV te herzien en indien vereist aan te passen bij een significante wijziging van de dienstverlening van Verwerker of een relevante wijziging in toepasselijke wet- en regelgeving. Verwerker zal Verantwoordelijke hiervan schriftelijk of per e-mail op de hoogte stellen. Verantwoordelijke heeft het recht om bij een significante wijziging die voor Verantwoordelijke niet acceptabel is, de Onderliggende Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van de daarin opgenomen termijnen voor opzegging zonder grond.
- 8.3. Behoudens andersluidende schriftelijke opdracht van Verantwoordelijke zal Verwerker in geval van beëindiging van de dienstverlening aan Verantwoordelijke:
 - 8.3.1. Alle Persoonsgegevens en Toegangsgegevens aan Verantwoordelijke retourneren,
 - 8.3.2. Alle in haar bezit zijnde kopieën van de Persoonsgegevens en Toegangsgegevens vernietigen, en
 - 8.3.3. Aan Verantwoordelijke verklaren dat deze vernietiging is uitgevoerd.
- 8.4. Indien naar het redelijk oordeel van Verwerker een zelfstandige wettelijke verplichting van Verwerker het geheel of gedeeltelijk retourneren of vernietigen van de Persoonsgegevens door Verwerker verbiedt of beperkt, dan geldt het volgende:
 - 8.4.1. Verwerker zal Verantwoordelijke zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van deze wettelijke verplichting en de daaronder vallende Persoonsgegevens. Verwerker zal daarbij alle relevante informatie verstrekken die Verantwoordelijke redelijkerwijs nodig heeft om te bepalen of vernietiging kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden.
 - 8.4.2. Indien naar het redelijk oordeel van Verantwoordelijke de wettelijke verplichting vernietiging of gedeeltelijke vernietiging van de Persoonsgegevens door Verwerker toelaat zal Verwerker daartoe op verzoek van Verantwoordelijke onverwijld overgaan.
 - 8.4.3. Is Verantwoordelijke van oordeel dat vernietiging niet mag plaatsvinden, dan zal zij Verwerker daarvan schriftelijk op de hoogte stellen. Verwerker garandeert in dat geval de vertrouwelijkheid van de Persoonsgegevens jegens Verantwoordelijke en zal de Persoonsgegevens niet verwerken behalve ter voldoening aan haar bovenbedoelde wettelijke verplichting of na schriftelijke opdracht van Verantwoordelijke.
 - 8.4.4. Onverminderd het hieronder in artikel 8.5 bepaalde, blijven de volgende artikelen van deze AAV van kracht zolang een zelfstandige wettelijke verplichting van Verwerker het geheel of gedeeltelijk retourneren of vernietigen van de Persoonsgegevens door Verwerker verbiedt of beperkt: 4.3 tot en met 4.12, 4.14 tot en met 4.16, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10 en 12.
- 8.5. De volgende artikelen van deze AAV blijven van kracht na beëindiging: 4.3, 4.4, 4.5, 4.16, 6.2, 6.5, 6.6, 7, 9, 10 en 12.

9. Deelbaarheid

Indien een of meer bepalingen van deze AAV niet rechtsgeldig blijken te zijn, zullen de AAV voor het overige van kracht blijven. Verwerker zal de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn vervangen door een regeling die wel rechtsgeldig is en die zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling. Artikel 8.2 is van toepassing.

10. Conflictenregeling

Bij een conflict tussen deze AAV en andere op de dienstverlening van Verwerker betrekking hebbende overeenkomsten inclusief, maar niet beperkt tot, de Onderliggende Overeenkomst, prevaleren deze AAV.

11. Mededelingen

Daar waar deze AAV vereisen dat Verantwoordelijke aan Verwerker een mededeling of een melding moet doen toekomen, zal gebruik gemaakt worden van de volgende contactgegevens:

Functionaris voor de Gegevensbescherming
PRO Praktijksteun B.V.
Hofstraat 167
5641 TD Eindhoven
fg@praktijksteun.nl

Zo spoedig mogelijk na het begin van de dienstverlening door Verwerker zal Verantwoordelijke haar contactgegevens aan Verwerker doen toekomen. Dit kan schriftelijk of per email gebeuren, onder gebruikmaking van de bovenstaande contactgegevens.

12. Toepasselijk recht, geschillen

- 12.1. Nederlands recht is van toepassing op deze AAV.
- 12.2. Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met deze AAV zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Verantwoordelijke gevestigd is.